

Практико-ориентированные задания, направленные на формирование профессиональной компетенции

Черная Н.П. – преподаватель экономических дисциплин,
Колледж радиоэлектроники имени П.Н. Яблочкова
СГУ имени Н.Г. Чернышевского.

Требования ФГОС СПО:

- Пункт 8.1. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы должна включать текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся;
- Пункт 8.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения;
- Пункт 8.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно;
- Пункт 8.4. Требование к оцениванию качества освоения основной профессиональной образовательной программы:
 - оценка уровня освоения учебных дисциплин (МДК)
 - оценка компетенций обучающихся.

Оценочные средства – фонд контрольных заданий, а также описаний форм и процедур, предназначенных для определения качества освоения студентом учебного материала – являются неотъемлемой частью основной образовательной программы.

Фонд оценочных средств может состоять из частей:

1. средства для текущей аттестации (устный опрос, проверка домашнего задания, контрольных работ, самостоятельной работы и т.д.) + систематичность – локальность проверки.
2. средства для промежуточной аттестации (основные формы зачет и экзамен) + оценка определенных профессиональных компетенций по результатам текущего контроля;
3. средства для итоговой аттестации выпускников (курсовые, дипломные работы, защита портфолио и другие).

Технология разработки КОС для ПМ:

- 1. Выбрать профессиональный модуль, для проверки освоения которого предстоит разработать контрольно-оценочные задания.
- 2. Обосновать, какие виды аттестации (кроме экзамена квалификационного) необходимы для данного модуля.
- 3. Перечислить ОК, которые не могут быть проверены в ходе экзамена, для которых необходимо использовать портфолио. Дать характеристику по портфолио и примерного его состава. Разработать требования к презентации, защите портфолио, показатели его оценки.
- 4. Уточнить показатели оценки результата для сформированных групп компетенции.
- 5. Проанализировать состав профессиональных компетенций и общих компетенций по модулю.
Проанализировать состав профессиональных компетенций (ПК и общих компетенций ОК) сгруппировать их так, чтобы была возможность комплексной проверки ПК и ОК на основании общего задания.
- 6. Указать условия проведения квалификационного экзамена.
- 7. Разработать задания и инструкцию для экзамена по ПМ, рассчитанные на проверку как профессиональных, так и

⦿ Типы контроля:

⦿ 1. Текущий контроль успеваемости:

- проверка усвоения учебного материала регулярно на протяжении семестра

⦿ 2. Промежуточная аттестация:

- ⦿ -осуществляется в конце семестра и может завершать изучение как отдельной дисциплины так и ее раздела

⦿ 3. Итоговая государственная аттестация:

- ⦿ -для проверки результатов обучения в целом при участии внешних экспертов

Неимитационные методы

проблемная лекция
-лекция-визуализация
-Лекция вдвоем
-лекция с заранее
запланированными
ошибками
-лекция – пресс-конференция
-лекция-беседа,
лекция-дискуссия
-лекция с разбором
конкретной ситуации
-лекция-консультация

Неигровые имитационные методы

-кейс-метод
-контекстное обучение
-тренинг
-конкурс профессионального
-мастерства
-занятия с применением
-затрудняющих условий
-методы группового
решения
-творческих задач
А) метод Дельфи
Б) метод дневников
В) метод 6–6
-метод развивающейся
кооперации

Игровые имитационные методы

Мозговой штурм
деловые игры:
имитационные
Операционные
Ролевые
- Проектирование

ПРАКТИКО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ (КВАЗИПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ) ПОДГОТОВКА: ИМИТАЦИОННЫЕ МЕТОДЫ И ТЕХНОЛОГИИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- Осуществление отработки и освоения отдельных компонентов формируемых компетенций с их последующей интеграцией в учебный процесс, имитирующий профессиональную деятельность.
- Это происходит за счет применения таких интенсивных инновационных методов обучения, как проблемное обучение, проектная деятельность, групповые обсуждения (дискуссии, диспуты, дебаты), обучение с использованием компьютерных обучающих программ, деловые и ролевые игры, тренинги, мозговой штурм, видеоанализ, баскет – метод и т.д.
- Инновационные методы и технологии обучения должны быть ориентированы не на знания, а на *деятельностный* подход. Они направлены на воспитание творческой активности и инициативы студентов. Среди активных инновационных форм обучения в современной специальной литературе, как правило, выделяются:

Методы контроля ПМ

Для определения уровня формирования компетенций учащегося, прошедшего соответствующую подготовку, в настоящее время разработаны некоторые новые методы. Наиболее распространенными из них являются тесты с дополнительным творческим заданием.

Аттестующий тест. Данный тест направлен на определение компетенций, он не является полностью закрытым, включает в себя творческое задание, ситуационные задачи и анализ решения.

Экзаменационный билет № 3

По дисциплине «Основы бухгалтерского учета» специальности « Экономика и бухгалтерский учет»

2 курса, I семестр

1. Сформулируйте хозяйственные операции на основании приведенной ниже корреспонденции счетов:

1. Д 20 К 10 2. Д70 К 50 3.Д 51 К 50

2. Классификация имущества по источникам

3. Функции баланса:

1)контроль 2)планирование 3)учет

4. На какие основные группы подразделяются счета по структуре?

1) активные, пассивные, активно-пассивные

2)основные, собирательно-распределительные

3) вспомогательные

5. Дополните вступительный баланс предприятия «СВЕТ» необходимыми статьями

Актив		Пассив
Расчеты с учредителями	60000	60000
Расчетный счет	60000	60000
Итого:	120000	12000

Время выполнения задания 30-40 минут.

Требования охраны труда «если необходимо оборудование»:

Лаборатория(кабинет) , ПК, ТС.

литература для экзаменующихся- справочная и методическая

Оформление задания для портфолио
Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО «Саратовский
государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»
Колледж радиоэлектроники имени П.Н. Яблочкова
Портфолио
по дисциплине «Составление и использование отчетности»

1 Название портфолио Анализ деловой активности предприятия.

2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):

- 2.1. Анализ деловой активности организации
- 2.2 Сущность деловой активности предприятия
- 2.3 Методика анализа деловой активности
- 2.4 Пути повышения деловой активности предприятия
- 2.5. Анализ деловой активности по месту практики
- 2.6 Техничко-экономическая характеристика предприятия
- 2.7 Оценка структуры и состава оборотных средств
- 2.8 Анализ эффективности использования товарно-производственных запасов
- 2.9 Анализ дебиторской задолженности
- 2.10 Анализ эффективности использования денежных средств
- 2.11. Пути повышения деловой активности.
- 2.12. Заключение
- 2.12. Список используемой литературы
- 2.14. Приложения

3 Критерии оценки.

- оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено в полном объеме без ошибок;
- оценка «хорошо» задание выполнено, но ошибки составляют 5-10% объема;
- оценка «удовлетворительно» работа выполнена, но ошибки составляют до 40% объема;
- оценка «неудовлетворительно» если ошибки 50% и более объема.

Преподаватель _____ Н.П, Черная
(подпись)

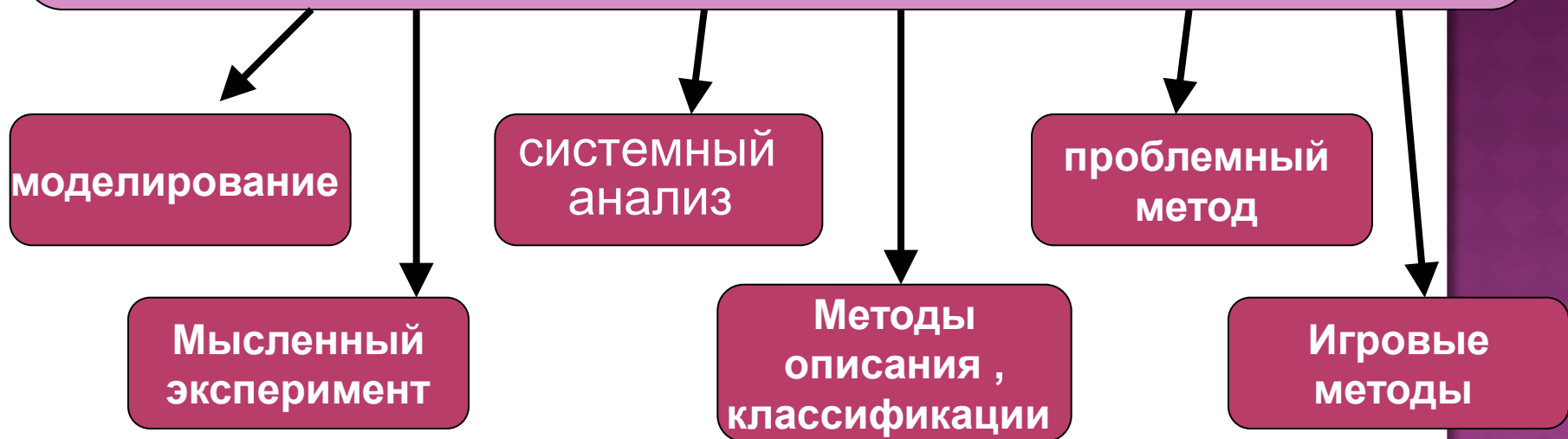
« ____ » _____ 20__ г.

Рассмотрены на заседании ПЦК

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20__ г.

Председатель _____ Н.С. Кондырева
(подпись)

Кейс - метод — техника обучения, использующая описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций.



Кейс представляет собой описание конкретной реальной ситуации, подготовленное по определенному формату и предназначенное для обучения учащихся анализу разных видов информации, ее обобщению, навыкам формулирования проблемы и выработки возможных вариантов ее решения в соответствии с установленными критериями.

- **Результатом применения метода являются не только знания, но и навыки профессиональной деятельности.**
- **Его суть также состоит в том, что учащимся предлагают осмыслить реальную жизненную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при разрешении данной проблемы.**
- **При этом сама проблема не имеет однозначных решений, а обучение становится как бы необходимым условием выживания.**

Процесс создания кейса состоит из нескольких этапов:

1 сформировать цели кейса, определить основные проблемы и вопросы

2 построение программной карты кейса

3 Сбор информации по карте кейса. Выбор модели ситуации

4 Определение структуры кейса

5 Написание текста кейса

6 Диагностика правильности и эффективности кейса

7 подготовка окончательного варианта кейса

8 внедрение кейса в практику обучения

9 подготовка методологических рекомендаций по использованию кейса

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского
Колледж радиоэлектроники имени П.Н. Яблочкова

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по УМР

_____ Е.Г. Елина

« _____ » _____ 2013

**Рабочая программа профессионального модуля
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности**

МДК 04.01 ТЕХНОЛОГИЯ СОСТАВЛЕНИЯ БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

МДК 04.02 ОСНОВЫ АНАЛИЗА БУХГАЛТЕРСКОЙ ОТЧЕТНОСТИ

080114.51 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ(ПО ОТРОСЛЯМ)

ПРОФИЛЬ ПОДГОТОВКИ

БАЗОВЫЙ

КВАЛИФИКАЦИЯ ВЫПУСКНИКА

БУХГАЛТЕР

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

ОЧНАЯ

Саратов, 2013 г.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности

Составление и использование бухгалтерской отчетности, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

Приложение 1

Оформление задания для кейс-задачи

Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО
«Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»

Колледж радиоэлектроники имени П.Н. Яблочкова

Кейс-задача для текущего контроля

по ПМ04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Задание (я):

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период

- 1.1. Оформить журнал регистрации хозяйственных операций путем проставления корреспонденции счетов.
- 1.2. Сделать записи в регистры бухгалтерского учёта (производственные отчёты, накопительные ведомости вспомогательных производств, журналы-ордера, оборотно-сальдовая ведомость, главная книга)
- 1.3. Выполнение корректировочных записей по счетам и закрытие аналитических счетов по счету 20.
- 1.4. Подсчитать итоги за месяц и нарастающим итогом с начала года.

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется студенту, если задание выполнено в полном объеме без ошибок;

оценка «хорошо» задание выполнено, но ошибки составляют 5-10% объема;

оценка «удовлетворительно» работа выполнена, но ошибки составляют до 40% объема;

оценка «неудовлетворительно» если ошибки 50% и более объема.

○ Преподаватель _____ Н.П. Черная
(подпись)

«___» _____ 20__ г.

Рассмотрены на заседании ПК

Протокол № _____ от «___» _____ 20__ г.

Председатель ПК _____ Н.С. Кондырева

1.	<p>1.1.Оформить журнал регистрации хозяйственных операций путем проставления корреспонденции счетов.</p> <p>1.2. Сделать записи в регистры бухгалтерского учёта (производственные отчёты, накопительные ведомости вспомогательных производств, журналы-ордера, оборотно-сальдовая ведомость, главная книга)</p> <p>1.3. Подсчитать итоги за месяц и нарастающим итогом с начала года.</p>	<p>Вычислительная техника, производственный отчет (данные аналитического учета), бланочная документация по учёту затрат и выхода продукции вспомогательных производств</p>	<p>Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ (с изменениями от 28.09.2010 г.)</p> <p>Методические указания по исчислению себестоимости услуг вспомогательных производств.</p> <p>«Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации»</p> <p>Утверждено приказом Минфина России от 29 июля 1998 г. № 34н (в ред. приказа Минфина РФ от 25.10.2010 № 132н.)</p>
----	---	--	---

[illegible][illegible]

Приложение 2

Оформление задания для кейс-задачи

**Министерство образования и науки Российской Федерации ФГБОУ ВПО
«Саратовский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского»**

Колледж радиозлектроники имени П.Н. Яблочкова

Кейс-задача для итогового контроля

по ПМ04 «Составление и использование бухгалтерской отчетности»

Спасибо
за внимание!